

Государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Донецкая специальная школа – интернат № 28»

РАССМОТРЕНО

на Педагогическом совете

ГКОУ «Донецкая СШИ № 28»

Протокол № 7 от «09» 01.2024



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГКОУ «Донецкая СШИ № 28»

С. В. Дермен

07.01.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по питанию
Государственного казенного общеобразовательного учреждения
«Донецкая специальная школа – интернат № 28»

1. Общие положения

- 1.1. Положение о Совете по питанию (далее – Положение) регулирует работу совета по питанию Государственного казенного общеобразовательного учреждения «Донецкая специальная школа – интернат № 28» (далее – школа – интернат) и является обязательным к исполнению.
- 1.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения вносятся по предложению педагогического совета и утверждению директора. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.
- 1.3. Совет по питанию является общественным органом, который создается в школе – интернате с целью оказания практической помощи и осуществления административно общественного контроля за организацией и качеством питания детей.

2. Порядок создания и состав Совета по питанию.

- 2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников школы-интерната и представителя общественности (представитель от родительской общественности). Общее количество членов совета по питанию – 7 человек.
- 2.2. В состав Совета по питанию входят:
 - ✓ Председатель – директор школы-интерната;
 - ✓ Секретарь – педагогический работник школы-интерната, ответственный за организацию питания;
 - ✓ Члены совета – заместитель директора по воспитательной работе, врач, медицинская сестра, работник пищеблока, шеф повар, представитель родителей.
- 2.3. Состав Совета по питанию утверждается приказом директора школы-интерната сроком на учебный год.
- 2.4. Председатель Совета по питанию:
 - ✓ осуществляет общее руководство деятельностью Совета по питанию;
 - ✓ решает организационные вопросы, связанные с деятельностью Совета по питанию.
- 2.5. Секретарь Совета по питанию отвечает за грамотное и своевременное оформление документации и выполняет обязанности председателя в случае его отсутствия.
Секретарь Совета по питанию:

2.6. Члены Совета по питанию:

- ✓ участвуют в заседаниях совета по питанию и работе временных комиссий;
- ✓ выполняют поручения, данные председателем (секретарем) Совета по питанию;
- ✓ участвуют в обсуждении и принятии решений Совета по питанию, могут выражать в письменной форме;
- ✓ иницируют проведение заседаний Совета по питанию по вопросам, относящимся к его компетенции;
- ✓ обеспечивают объективность принимаемых решений.

3. Основные задачи работы Совета по питанию

- 3.1. Осуществление содействия в проведении анализа за организацией питания в школе-интернате.
- 3.2. Осуществление контроля за соблюдением при организации питания норм СанПиН
- 3.3. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в школе-интернате
- 3.4. Пропаганда среди учащихся здорового питания.

4. Порядок работы Совета по питанию

- 4.1. Организационной формой работы Совета по питанию является заседание. Совет по питанию собирается на заседание не реже одного раза в течение учебной четверти в соответствии с планом работы, утвержденным директором школы-интерната.
- 4.2. Заседание Совета по питанию считается состоявшимся, если на нем присутствует не менее 2/3 членов
- 4.3. Решение Совета по питанию считается принимаются на основе открытого голосования путем подсчета голосов решающим является голос председателя.
- 4.4. Результаты работы совета по питанию оформляются протоколами.
- 4.5. Совет по питанию имеет право назначать из числа своих членов временные комиссии в составе 3 человек для проведения контрольных мероприятий. Факт, цель создания временной комиссии и ее состав отражаются в протоколе заседания Совета по питанию. Акт комиссии является приложением к протоколу заседания Совета по питанию, на котором он обсуждался.
- 4.6. План работы Совета по питанию предусматривает:
 - ✓ изучение передового опыта в области организации питания в школе-интернате и способствует его интеграции в работу;
 - ✓ консультативную работу;
 - ✓ систематический анализ состояния организации питания.
- 4.7. Совет по питанию посредством организации временных комиссий осуществляет контроль за:
 - ✓ работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи и т.д.) в том числе выходные и праздничные дни;
 - ✓ выполнением 10-ти дневного меню;
 - ✓ соблюдением норм выдачи порций;
 - ✓ ведением документации по организации питания.

Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором ГКОУ «Донецкая СШИ № 28»